

СҮХБААТАР ДҮҮРГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗРЫН
 “ТӨРИЙН АЛБАН ХААГЧИЙН СУРГАЛТ” ХӨТӨЛБӨРИЙН ХҮРЭЭНД
 2024 ОНД ХИЙХ АЖЛЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2024 оны 01 дүгээр сарын 23

д/д	Хөтөлбөрт тусгагдсан ажил	Хэрэгжүүлэх ажил	Хугацаа	Хамрагдах албан хаагчийн тоо	Хариуцах хэлтэс
1	Удирдлагын академийн төрийн албан хаагчийн богино болон дунд хугацааны сургалт:	Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтад хамруулах.	2, 3 дугаар улиралд	1-2	ТЗУХ
		Төрийн захиргааны албан хаагчийг дунд хугацааны мэргэшүүлэх болон давтан сургалтад хамруулах.	2, 3 дугаар улиралд	2-3	ТЗУХ
		Ахлах түшмэлийн болон эрхэлсэн түшмэлийн багц сургалтад шаардлага хангасан албан хаагчийг хамруулах.	2, 3 дугаар улиралд	1-2	ТЗУХ
2	Богино хугацааны сургалт: /30 хүртэл хоног/	Шинээр томилогдсон албан хаагчдад зориулсан сургалтын хөтөлбөр боловсруулж батлах, хөтөлбөрт хамруулах	01-12	Шинэ томилогдсон албан хаагчид	ТЗУХ
		Нийслэлийн Хүний хөгжлийн төвийн сургалтад хамруулах	01-12	60-70	ТЗУХ
		Төрийн байгууллагын болон сургалтын байгууллагын сэдэвчилсэн сургалтуудад хамруулах.	01-12	5-10	ТЗУХ
		Дотоод, гадаадын ижил төстэй үйл ажиллагаа явуулдаг байгууллагын үйл ажиллагаатай танилцах, туршлага судлах сургалтуудад хамруулах.	01-12	15-20	ТЗУХ
		Мэдээллийн цагаар сургалт зохион байгуулж, сургалтын үр дүнг тооцох	01-12	Бүх албан хагчид	Бүх хэлтэс, тасаг
3	Дунд хугацааны сургалт: /1	Мэргэшүүлэх онол арга зүйн сургалтуудад хамруулах.	01-12	1-2	ТЗУХ

4	сараас дээш 1 жил хүртэл/	Монгол бичгийн сургалтад хамруулах	2, 4 дүгээр улиралд	60-70	ТЗУХ
5	Урт хугацааны сургалт: /1 жилээс дээш/	Хос мэргэжил эзэмших, боловсролын түвшин ахиулах, магистр, докторын болон бусад сургалтад хамрагдахад дэмжлэг үзүүлэх.	01-12	1-2	ТЗУХ
	Сургалт, эрдэм шинжилгээний байгууллагад багшлах, эрдэм шинжилгээний ажил эрхлэх	Албан хаагчдыг хуулиар зөвшөөрсөн давхар ажил эрхлэх боломжоор хангах.	01-12	1-2	Бүх хэлтэс, тасаг